



UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA
ESCOLA AGROTÉCNICA
Coordenação Geral de Ensino
Curso Técnico em Agropecuária

RELATÓRIO DO PLANO DE TRABALHO DOCENTE – 2021

IDENTIFICAÇÃO

Nome	SHERON RANIELLY MATOS BARBOSA		Unidade Acadêmica de Lotação:	
			EAGRO	
Titulação	MESTRE		Matrícula SIAPE:	1408319
Data de Admissão	21/06/2018	Classe/Nível	<input checked="" type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> DII <input type="checkbox"/> DIII <input type="checkbox"/> DIV <input type="checkbox"/> Titular	
Regime de Trabalho	<input type="checkbox"/> 20h <input checked="" type="checkbox"/> 40h <input checked="" type="checkbox"/> DE	Vínculo	<input checked="" type="checkbox"/> Estatutário <input type="checkbox"/> Convidado <input type="checkbox"/> Visitante <input type="checkbox"/> Substituto	

RESUMO CONSOLIDADO DA CARGA HORÁRIA DOCENTE

TIPO DE ATIVIDADE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 1º SEMESTRE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 2º SEMESTRE
De Ensino	29	13
De Pesquisa	2	2
De Extensão	0	2
De Administração	9	23
De Capacitação / Qualificação	0	0
TOTAL DA CARGA HORÁRIA SEMANAL	40	40

Data: (24/04/2022)

Assinatura do Professor:

Sheron Ranielly Matos Barbosa

Declaro para os devidos fins que eu, Sheron Ranielly Matos Barbosa, atuei no 1º semestre de 2021 com Atividades de Ensino em sete (07) turmas lecionando duas (02) disciplinas, sendo, Apicultura em três (03) turmas de EMI, e uma (01) de Subsequente; a disciplina de Educação Ambiental, Saúde e Segurança do Trabalho foi lecionada para três (03) turmas do EMI. Além disso foram realizadas Atividades Complementares de Ensino, tais como estudo, planejamento e avaliação; orientação acadêmica com atendimento extraclasse ao aluno, pais e responsáveis de maneira virtual; práticas presenciais e orientações de estágios curriculares de formal virtual; e reuniões pedagógicas por meio de plataformas virtuais.

No 2º semestre de 2021 atuei com Atividades de Ensino em uma (01) turma lecionando Apicultura e Meliponicultura para uma (01) turma do ensino Superior de Tecnologia em Agroecologia, além de atuar com Atividades Complementares de Ensino, tais como, estudo, planejamento e avaliação; orientação acadêmica com atendimento extraclasse ao aluno, pais e responsáveis de maneira virtual;



práticas presenciais e orientações de estágios curriculares de forma virtual; e reuniões pedagógicas por meio de plataformas virtuais. Em Atividades de Pesquisa durante o ano letivo atuei com participação em bancas examinadoras de defesas e/ou qualificação de trabalhos acadêmicos; e com a orientação de aluno em programa de iniciação à pesquisa científica (PIBIC-EM). Sobre Atividades de Extensão participei como colaboradora em projeto de extensão; e fiz participação em evento científico online. Também participei de Atividades Administrativas como, reunião de Colegiado de Curso e de Conselho Diretor; membro de comissões temporárias institucionais; e Coordenadora de Produção, Pesquisa e Extensão (nº 853/GR).

No mais, informo que todas as atividades propostas foram executas.

***Data de Aprovação em Plenária Departamental:**

*Anexar extrato da Ata de Aprovação da Plenária Departamental

Coord. de Curso (assinatura e carimbo)