

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA

Escola Agrotécnica da UFRR



ANEXO 2

PTD - PLANO DE TRABALHO DOCENTE - (2022)

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome	ALBERTO MOURA DE CASTRO		Unidade Acadêmica de Lotação:	
			ESCOLA AGROTÉCNICA (EAgro)	
Titulação	DOUTOR		Matrícula SIAPE:	1082078
Data de Admissão	07/12/2005	Classe/Nível	<input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Assistente <input type="checkbox"/> Adjunto <input checked="" type="checkbox"/> Associado <input type="checkbox"/> Titular	
Regime de Trabalho	<input type="checkbox"/> 20h <input type="checkbox"/> 40h <input checked="" type="checkbox"/> DE	Vínculo	<input checked="" type="checkbox"/> Estatutário <input type="checkbox"/> Convidado <input type="checkbox"/> Visitante <input type="checkbox"/> Substituto	

2. RESUMO CONSOLIDADO DA CARGA HORÁRIA DOCENTE

TIPO DE ATIVIDADE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 1º SEMESTRE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 2º SEMESTRE <sup>1</sup>
De Ensino	17	25
De Pesquisa	6	9
De Extensão	3	2
De Administração	4	4
De Capacitação / Qualificação	10	
<b>TOTAL DA CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

Data: 01/05/2022

Assinatura do Professor:

A handwritten signature in blue ink that reads "Alberto Moura de Castro".

1 - A carga horária semanal do 2º semestre é uma perspectiva de atividades que serão realizadas pelo docente.

**\*Data de Aprovação em Plenária Departamental:**

\*Anexar extrato da Ata de Aprovação da Plenária Departamental

\_\_\_\_\_  
Coordenação de Curso (assinatura e carimbo)



## DETALHAMENTO DOS ENCARGOS DAS ATIVIDADES DOCENTES

### 3. ATIVIDADES DE ENSINO

#### 3.1. COMPONENTE CURRICULAR

Curso/Etapa <sup>1</sup>	Nível <sup>2</sup>	Código e Nome da disciplina	Turma	CH semanal
Técnico em Agropecuária	EBTT/SUBSEQUENTE	EAGRO 408 FRUTICULTURA	T01	3
Agroecologia	MS	TAE 64 FRUTICULTURA REGIONAL	T01	3
<b>Subtotal da Carga Horária Semanal (1º semestre)</b>				<b>6</b>
Técnico em Agropecuária	EBTT	EAGRO 168 FRUTICULTURA	T01	3
Técnico em Agropecuária	EBTT	EAGRO 168 FRUTICULTURA	T02	3
Técnico em Agropecuária	PROEJA	EAGRO 400 FRUTICULTURA	Proeja	3
<b>Subtotal Carga Horária Semanal (2º semestre)</b>				<b>9</b>

<sup>1</sup> Etapa refere-se ao EBTT e Curso a MS

<sup>2</sup> Graduação (G), Pós-Graduação (E = Especialização; M = Mestrado; D = Doutorado); EBTT ou EAD

#### 3.2. ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE ENSINO

Tipo	CH Máxima <sup>1</sup>	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
C.C. <sup>2</sup> Presenciais e Semipresenciais - estudo, planejamento e avaliação (100% c.h. disciplina);	9	6	9
Orientação acadêmica - atendimento extraclasse ao aluno, pais, responsáveis (50% da c.h. disciplina);	8	3	4
Orientação de estágios curriculares (0,5/aluno)	5		2
Participação como colaborador em projetos de ensino da UFRR;			
Coordenação de atividades complementares sob a responsabilidade de um docente;		1	
Coordenador da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso;			
Reuniões pedagógicas (4);	1	1	1
<b>Subtotal Carga Horária Semanal Semestral</b>		<b>11</b>	<b>16</b>

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica;

2 - C.C. - Componente curricular.



#### 4. ATIVIDADES DE PESQUISA E COMPLEMENTARES

Tipo	CH Máxima <sup>1</sup>	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
Planejamento, elaboração e execução de projeto de pesquisa;	4		4
Coordenação e participação como colaborador em projetos de pesquisa;	1		
Coordenação e participação de grupos de pesquisa aprovado;	1	1	1
Orientação de alunos de programas educação tutorial, Iniciação à pesquisa científica e/ou tecnológica;	1		2
Elaboração de artigo de divulgação a ser publicado em revistas ou jornais, vinculados a áreas de atuação de pesquisa do docente;			
Consultoria e parecer <i>ad hoc</i> de revista, anais de evento internacional, nacional, regional e/ou local, e de órgãos de fomento;			
Participação em banca examinadora de defesa e/ou qualificação de trabalhos acadêmicos		5	2
Coordenação e participação em comissão de eventos técnico-científicos;			
<b>Total da Carga Horária Semanal Semestral</b>		<b>6</b>	<b>9</b>

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica e aprovado em formulários, quando o caso.

#### 4.1. DISCRIMINAÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA

PROJETO DE PESQUISA		C.H. Semanal	
<b>Título</b>	Planejamento e redação de projeto de pesquisa acerca de utilização de substratos na propagação de plantas frutíferas.		
<b>Acerca Condição</b>	( x ) Coordenador/Orientador ( ) Membro/Co-orientador		
<b>Data de Início</b>	<b>Data prevista p/ término</b>	2024	
<b>Fase</b>	Planejamento		
<b>Nº de Registro</b>	A ser registrado.		

ORIENTAÇÃO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - IC		C.H. Semanal	
<b>Aluno 1</b>		<b>Nível de Ensino</b>	
<b>Data de início</b>		<b>Data de término</b>	
<b>Aluno 2</b>		<b>Nível de Ensino</b>	
<b>Data de início</b>		<b>Data de término</b>	



ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO		C.H. Semanal	
<b>Título</b>			
<b>Aluno</b>			
<b>Curso</b>			
<b>Data de início</b>		<b>Data de término</b>	

ORIENTAÇÃO DE TESE		C.H. Semanal	
<b>Título</b>			
<b>Aluno</b>			
<b>Curso</b>			
<b>Data de início</b>		<b>Data de término</b>	

OUTRA (ESPECIFICAR)		C.H. Semanal	
<b>Título</b>			
<b>Condição</b>	( ) Coordenador/Orientador ( ) Membro/Co-orientador		
<b>Curso</b>			
<b>Data de Início</b>		<b>Data prevista p/ término</b>	

### 5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO E COMPLEMENTARES

Tipo	CH Máxima <sup>1</sup>	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
Planejamento, elaboração e execução de ação e/ou projeto de extensão;	-		
Coordenação e participação como colaborador em ação e/ou projetos de extensão;	-	3	2
Orientação de alunos em ação, projetos e programas;	-		
Atividades em cursos de extensão, de assessoria, mini-curso em eventos científicos, culturais e desportivos; consultoria, auditoria, perícia ou sindicância externa; e de atendimento de pacientes em hospitais ou ambulatórios universitários;	-		
Participação em eventos científicos, desportivos ou artístico-culturais, como coordenador, membro de comissão organizadora, conferencista ou ouvinte, <i>performer</i> , ministrante de mini-curso e oficina;	-		
Participação em visita ou missão internacional, devidamente autorizada pela instituição para desenvolver atividades acadêmicas;	-		
Representação acadêmica e participação em órgãos de formulação e execução de políticas públicas de ensino, ciência e tecnologia;	-		
Tutoria de empresas juniores;			

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA**

Outras (especificar)	<b>ESCOLA AGROTÉCNICA</b> Av. Capitão Ene Garcez, 2413 - Bairro Aeroporto – Boa Vista/RR - CEP: 69.304-000 Fone: (95) 3621-3102	
	<b>Total da Carga Horária Semanal Semestral</b>	

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica e aprovado em formulários, quando o caso.

5.1. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

<b>Título do Projeto</b>	Quintais Agroflorestais no Projeto de Assentamento Nova Amazônia em Roraima.		
<b>Coordenador:</b>	Arnoldo Marcílio Gonçalves dos Santos		
<b>Membro:</b>	Alberto Moura de Castro		
<b>Data Início:</b>	08/2020	<b>Data prevista p/ término:</b>	07/2024
<b>Fase:</b>	Execução das ações		
<b>CH semanal:</b>	<b>Instituição envolvida:</b>	<b>Observações:</b>	
<b>Nº de Registro</b>	Aprovado em reunião do Colegiado da EAgro.		


PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS / EVENTOS

<b>Nome do Congresso</b>			
<b>Evento:</b>			
<b>Local:</b>		<b>Data:</b>	
<b>Atuação:</b>			
<b>Título do Trabalho:</b>			
<b>CH semanal:</b>	<b>Instituição envolvida:</b>	<b>Observações:</b>	

6. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Tipo	Carga Horária Total			Especificar local/unidade da atividade
	CH Padrão <sup>1</sup>	CH semanal 1º Semestre	CH semanal 2º Semestre	
<b>Reitor e Vice-Reitor</b>	40			
Pró-Reitor	20			
Diretor de Centro Acadêmico e Administrativo	20			
Coord. de Curso de Pós-Graduação	20			
Coordenador de Núcleo	10			
Chefe de Gabinete				
Coordenador de Laboratório de Ensino, Informática, Museu e similar				
Reunião de Conselhos Superiores				

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA**

Reunião de Departamento	<b>ESCOLA AGROTÉCNICA</b>			
Av. Capitão Ene Garcez, 2413 - Bairro Aeroporto - Fone: (95) 3621-3102		Boa Vista/RR - CEP: 69.304-000		
Reunião de Colegiado de Curso		1	1	 <b>EAgro</b>
Membro de comissões permanentes ou temporárias institucionais		1	1	EAgro/UFRR Portarias
Direção, coordenação ou chefia de setores acadêmicos de apoio ou vinculados, por portaria ou ato administrativo				
Coordenação de convênios local, regional, nacional e/ou internacional				
Representação sindical em nível de diretoria				
Representação em conselhos e colegiados como membro titular e suplente		2	2	Fundação AJURI PIC
Representação institucional externa				
<b>Total da Carga Horária Semanal Semestral</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica;

**7. CAPACITAÇÃO / QUALIFICAÇÃO**

<b>Tipo de Afastamento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sem Afastamento <input type="checkbox"/> Afastamento Parcial - Carga Horária: <b>10</b> <input type="checkbox"/> Afastamento Integral <input type="checkbox"/> Outro (especificar):		
<b>Nível</b>	<input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado <input checked="" type="checkbox"/> Outro (especificar):		
<b>Nome do curso</b>	Atividade de Qualificação - Elaboração e defesa de memorial acadêmico		
<b>Área</b>			
<b>Instituição</b>	UFRR	<b>Data de Início</b>	01/2022
<b>Nº da Portaria</b>	Processo 23129.006894/2022-35 Portaria 248/2022/GR	<b>Previsão de Término</b>	05/2022