



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA
GABINETE DO REITOR**



RESOLUÇÃO Nº 072 /97-CEPE

Boa Vista, 23 de maio de 1997.

**Aprova Plano de Capacitação Docente do
Departamento de Administração.**

O VICE-REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA, no exercício da Reitoria, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, tendo em vista o que deliberou o Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão-CEPE, em sua reunião do dia 23 de maio de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar Plano de Capacitação Docente do Departamento de Administração, conforme anexo que passa a fazer parte integrante desta Resolução.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA, Boa Vista, 23 de maio de 1997.


Prof. ALAN ALEXANDER MENDES LEMOS
Vice-Reitor no Exercício da Reitoria

Resol. 072/97

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA - UFRR
CENTRO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS E JURÍDICAS -
CECAJ
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**

**PLANO DE CAPACITAÇÃO DE DOCENTES
DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**

**PARA Apreciação DO CEPE,
DE ACORDO COM A
RESOLUÇÃO 050/96**

MARÇO/1997

[Handwritten signature]

SUMÁRIO

I - INTRODUÇÃO	3
II - PRIORIDADES E DIRETRIZES BÁSICAS	4
III - DIAGNÓSTICO DO DEPARTAMENTO	5
IV - RELEVÂNCIA DAS ÁREAS DE PESQUISA	8
V - QUADROS DEMONSTRATIVOS DO CORPO DOCENTE	9
VI - CONCLUSÃO	11
VII - ANEXOS	12

- . Resolução 050/96 do CEPE
- . Grades Curriculares de Administração
- . Perfil do Corpo Docente do Departamento

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the word "Três" written vertically.

I. INTRODUÇÃO

O presente Plano de Capacitação de Docentes tem como objetivos o cumprimento da Resolução 050/96 do CEPE, bem como o estabelecimento das diretrizes básicas que nortearão o trabalho e o posicionamento do Departamento de Administração nos próximos anos.

O curso de Bacharelado em Administração tem merecido uma especial atenção de todos aqueles envolvidos com o Magistério, principalmente em termos de torná-lo mais dinâmico e em consonância com uma realidade prática cada vez mais necessária.

Assim é que o próprio MEC - através da Resolução 03/93 - instituiu uma nova grade curricular para o mesmo, acrescentando-lhe novas disciplinas e enriquecendo-o com uma carga horária capaz de permitir que ele venha a ser ministrado sem atropelos.

No âmbito das universidades brasileiras, faz-se mister que a Academia dê continuidade a esse processo de aperfeiçoamento, principalmente levando em consideração a interdisciplinariedade que caracteriza a Administração enquanto ciência e arte, a preparação para a mudança - induzida por uma competitividade cada vez mais crescente - e a necessidade pela Pesquisa e pela Extensão enquanto focos das transformações ocorrendo em cada nicho social ou região específica.

Em linhas gerais, este é o principal desafio a ser enfrentado pela Universidade Federal de Roraima com vistas a tornar o seu recém-reconhecido curso de Bacharelado em Administração numa realidade marcante, principalmente em função da região na qual a mesma se encontra instalada e à necessidade de elevar o curso ao nível daqueles desenvolvidos nos "grandes centros" e nas mais renomadas universidades do País - pelo menos.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature that appears to be 'Ferreira' and several smaller, less legible signatures.

II. PRIORIDADES E DIRETRIZES BÁSICAS DO DEPARTAMENTO

Visando tornar possível essa realidade que se evidencia, o Departamento de Administração vem estabelecer as suas diretrizes básicas a serem seguidas no próximo quinquênio, definindo e priorizando a sua atuação em:

a) **ratificação da interdisciplinaridade**; somente através das atividades de pesquisas deverá ser possível sair de um processo eminentemente fechado - característico das teorias taylorianas/fayolianas - para um outro sistêmico;

b) **preparação para a mudança**; o Departamento deverá estar preparado não somente para acompanhar o acelerado processo de desenvolvimento tecnológico, social e econômico. Urge que o mesmo permita à Universidade - por sua condição de centro de excelência - tornar-se a própria indutora das mudanças;

c) **capacitação do seu corpo docente**; configura-se que o corpo docente atual do Departamento não esteja capacitado - quantitativa e qualitativamente - sequer para atender às necessidades de Ensino. Uma vez que ocorre uma relativa dificuldade em contratar professores titulados, induz-se a necessidade de o Departamento enviar esforços no sentido de capacitá-lo;

d) **comércio internacional**; dado o posicionamento geográfico de Roraima, torna-se mister o desenvolvimento de pesquisas nessa área de concentração que, a curto e a médio prazos, se tornará uma opção para o desenvolvimento do Estado. O primeiro passo, nesse sentido, já está sendo dado com a tentativa de implantação da Área de Livre Comércio na cidade de Boa Vista. Portanto, o Departamento de Administração não poderá ficar indiferente a esta mudança; pelo contrário, deve antecipar-se à mesma - investindo em pesquisa e preparando os cidadãos roraimenses, através de Cursos de Extensão e, acima de tudo, da capacitação do seu corpo docente;

e) **Administração Pública**; no estágio em que se encontra o desenvolvimento da economia de Roraima, verifica-se a sua grande dependência das atividades governamentais (Municipal, Estadual e Federal). Cerca de 80% da renda advém desse segmento. Entretanto, relevantes são as suas carências em se tratando de experiência e qualificação profissional dos que nele atuam. Preocupado com essa realidade, o Departamento de Administração pretende investir na qualificação desses profissionais - os quais serão decisivos no processo de mudanças - não só através do curso de graduação, como através da realização de atividades de extensão abordando as áreas de conhecimento mais carentes;

f) **Meio Ambiente**; a sustentabilidade do desenvolvimento de Roraima passa, necessariamente, pelo fator meio-ambiente. O Departamento de Administração entende que deve participar na busca de soluções gerenciais capazes de viabilizar esse desenvolvimento sem - ou pelo menos minimizando - os traumas que tem caracterizado a atividade em outras regiões do globo terrestre.



III. DIAGNÓSTICO ATUAL DO DEPARTAMENTO

O Departamento de Administração vem tendo, nos últimos anos, seus recursos humanos espremidos pela responsabilidade de ministrar aulas de graduação. Após nove vestibulares (310 vagas), desde a criação do Curso de Administração, apenas 51 alunos se formaram, resultando num pesado contingente discente que, somado aos do Curso de Secretariado, Contabilidade e Economia, limitaram as ações do Departamento quase que exclusivamente ao ensino.

3.1. ENSINO

O quadro atual aponta para a seguinte realidade:

- a) o Departamento de Administração atende a uma população de 269 discentes no Curso de Bacharelado em Administração;
- b) para o semestre 97.2 não prevê-se a abertura de vagas no Curso de Administração, uma vez que já houve vestibular no período 97.1;
- c) com o aumento da carga horária da disciplina Estágio Supervisionado para 300 horas, será necessário: ampliar os campos de estágio, de preferência em parceria com as atividades do Escritório Modelo (ver Extensão); assim como maior dedicação em termos de carga horária dos orientadores.
- d) o atual corpo docente do Departamento de Administração tem a seguinte composição demonstrada no quadro abaixo.

QUADRO 1 - Docentes do Departamento de Administração

N O M E S	STATUS E DEDICAÇÃO		QUALIFICAÇÃO		
	EFETIVO	SUBSTITUTO	BACHAREL	MESTRE	DOCTOR
Arlida Gondim *	40h DE		*		
Carlos Augusto	40h DE		*		
Carlos Renato	20h		*		
Cláudia Soler *	40h DE		*		
Francisco Isidro *	40h DE		*		
Gleides Leitão	40h DE		*		
Jussara Sonis *	40h DE		*		
Kenneth Pierce	40h DE			*	
Lúcia Santana	40h DE		*		
Raimundo Lavor		(até 05/09/97) 40h DE	*		
Saturnino Ferreira	40h - DE			*	
Telma Nogueira		(até 23/10/97) 40h DE	*		
TOTAL	10	02	10	02	0

* Afastados para mestrado, retorno previsto para 97.2.

e) o Departamento de Administração nos últimos períodos tem em média atendido 25 turmas, levando em consideração períodos normais e especiais;

QUADRO 2 - Turmas Atendidas no período de 96.1 dos Cursos de Administração e Secretariado.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Carlos Augusto		03	
Carlos Renato	02		
Gleides Leitão	03		
Karim		02	
Kenneth	02		
Leila Seixas	01		
Lúcia Santana	03		
Ricardo Seixas		03	
Saturnino		02	
Terezinha Fonseca		01	
TOTAL	11	11	22

QUADRO 3 - Turma atendida no período especial de 96.1.1 do Curso de Administração.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Saturnino		01	
TOTAL		01	01

QUADRO 4 - Turmas atendidas no período 96.2 dos Cursos de Administração e Secretariado.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Carlos Raimundo		03	
Carlos Renato	02		
Gleides Leitão	03		
Karim		03	
Kenneth	02		
Leila Seixas	-	-	
Lúcia Santana	03		
Raimundo Lavor		03	
Telma		02	
Terezinha Fonseca	04		
TOTAL	14	11	25

QUADRO 5 - Turmas atendidas no período especial 96.2.1 do curso de Administração.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Raimundo Lavor		01	
Saturnino	01		
Telma		01	
TOTAL	01	02	03

QUADRO 6 - Turmas atendidas no período 97.1 do Curso de Administração.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Carlos Augusto	03		
Carlos Renato	02		
Gleides Leitão	03		
Kenneth	02		
Leila Seixas *	01		
Lúcia Santana	03	-	
Raimundo Lavor		03	
Saturnino	02		
Telma		03	
TOTAL	16	06	22

* Professora transferida para o Departamento de Economia em Janeiro de 1997.

QUADRO 7 - Turmas a serem atendidas no período 97.2 do Curso de Administração.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Arilda Goldin	03		
Carlos Augusto	03		
Carlos Renato	02		
Cláudia Soler	03		
Francisco Isidro	03		
Jussara Sonis	*		
Kenneth Pierce	02		
Saturnino Ferreira	03		
Telma Nogueira		03	
TOTAL	22	03	22

* A referida professora solicitou prorrogação por mais seis meses, caso seu pedido seja concedido, e, considerando a liberação de dois professores, a UFRJ poderá renovar o contrato de um professor substituto.

QUADRO 8 - Turmas a serem atendidas no período 97.1.1 do curso de Administração.

PROFESSORES	EFETIVOS	SUBSTITUTOS	
Raimundo Lavôr		01	
Telma Nogueira		01	
TOTAL		02	02

IV. RELEVÂNCIA DAS ÁREAS DE PESQUISA E EXTENSÃO PRETENDIDAS.

Várias são as atividades e providências a serem incrementadas para: de um lado, reforçar a atividade de Ensino e garantir-lhe a interdisciplinariedade que tem-se constituído na tônica dos atuais cursos do gênero; por outro lado, desenvolver as atividades de Pesquisa e Extensão capazes de atender às necessidades regionais e, paralelamente, colocar o Departamento - e a UFRR, por extensão - ao nível das demais Instituições de Ensino Superior do País.

Essencialmente, essas atividades e providências podem ser assim delineadas:

4.1. PESQUISA

As atividades de pesquisa somente se tornarão viáveis a partir da existência de uma massa crítica de professores Mestres e Doutores, prevista para ser formada a partir de 1999/2.

Inicialmente, as pesquisas poderão ser desenvolvidas a partir de convênios de cooperação mútua entre a Universidade e entidades locais - públicas ou privadas - principalmente através da efetivação das atividades do Escritório Modelo.

Pesquisas mais avançadas, que digam respeito a questões especificamente regionais e em caráter de maior profundidade, somente poderão ser desenvolvidas a partir da presença marcante de Doutores no Departamento de Administração. Isto está previsto apenas após o período 2001.1.

4.2. EXTENSÃO

a) reativar, a partir de 97.2, a participação do Departamento no Escritório Modelo do CeCAJ, num esforço conjunto de professores e alunos, nas seguintes atividades:

- prestação de serviços de assessoria especial a órgãos governamentais - estaduais e municipais - nas áreas de Planejamento Global, Modernização Administrativa e Finanças Públicas;
- prestação de serviços de assessoria empresarial, prioritariamente nas áreas de Marketing, Produção, Sistemas de Informações Gerenciais, Finanças e Recursos Humanos;



b) desenvolver e implantar - a partir de 99.2 - cursos de pós-graduação (especialização Lato-Senso) em:

- Administração do Meio Ambiente;
- Turismo;
- Administração Pública;
- Comércio Internacional.
- Administração de Recursos Humanos

V. DEMONSTRATIVO DO CORPO DOCENTE DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO.

QUADRO 8 - Formação do Corpo Docente do Departamento de Administração.

EFETIVOS					
PROFESSOR	C.HOR	DED	TITULAÇÃO	ÁREAS DE FORMAÇÃO	ANO
Arlida M. Cordeiro Gondim	40	DE	Bacharel	Ciências Economicas	1979
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1995
Carlos Augusto	40	DE	Bacharel	Administração	1987
			Especialista	Recursos Humanos	1990
			Especialista	Qualidade e Produtividade	1993
Carlos Renato M. Castro	20	-	Bacharel	Administração	1978
Cláudia M. Diogo Soler	40	DE	Bacharel	Administração	1988
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1995
Francisco Isidro Pereira	40	DE	Bacharel	Administração	1988
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1993
Gleides Magalhães Leitão	40	DE	Bacharel	Administração	1987
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1995
Jussara Rocha de Sonis	40	DE	Bacharel	Administração	1979
Kenneth Harry Pierce	40	DE	Bacharel	Adm. Eng. da Produção	1974
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1993
			Mestrado	Econ. Meio Ambiente	1995
Lúcia Santana de Freitas	40	DE	Bacharel	Administração	1987
			Especialista	Metodologia da Pesquisa	1995
Saturnino Moraes Ferreira	40	DE	Bacharel	Administração	1986
			Mestrado	Administração	1993
SUBSTITUTOS					
Raimundo Lavôr	40	DE	Bacharel	Administração	1974
Telma Nogueira R. Coelho	40	DE	Bacharel	Administração	1995

Juarez
Ma.
Stubs
CPD
Sub.

QUADRO 9 - Docentes Afastados para Pós-Graduação.

Professor	Nível	IES	Retorno	Área de Concentração	Linha de Pesquisa
Arilda Gondim	Ms	UFPB	97.2	Administração	Recursos Humanos
Cláudia Soler	Ms	UEO - Venez.	97.2	Administração	Recursos Humanos
Francisco Isidro	Ms	UFPB	97.2	Administração	Finanças
Jussara Sonis	Ms	UEO - Venez.	97.2	Administração	Recursos Humanos

O Departamento de Administração recebeu até a presente data, dois pedidos para afastamento para 97.2 que se enquadram no Art. 3º da Resolução 050/96 - CEPE. Ambos para o Curso de Doutorado em Administração pela Universidade de Valladolid na Espanha. O curso e linha de pesquisa propostas pelas professoras, enquadram-se dentro das áreas de ações prioritárias do Departamento.

QUADRO 10 - Professores em atividades de docência no Departamento, com prioridade de afastamento.

Professor	Nível	IES	Período	Área de Concentração	Linha de Pesquisa
Gleides M. Leitão	Dr	UV. Espanha	2ª semestre 97.2	Administração	Marketing
Lúcia Santana de Freitas	Dr	UV. Espanha	2ª semestre 97.2	Administração	Gestão Estratégica

O Departamento de Administração para o período 97.2 terá condições de afastar dois professores para Pós-Graduação. Um vez que, no referido período estarão retornando os quatro professores afastados, havendo desta forma uma redução considerável do percentual de 40% para 20%.

Entretanto, se o pedido de solicitação de prorrogação, por seis meses, de um dos professores for concedido, o percentual será de 30% durante o período de 97.2, menor portanto do que o atual percentual de 40%.

O Departamento recebeu também, intenções para afastamento em 97.2 para Pós-Graduação (a nível de Doutorado) dos professores Jussara e Kenneth. Com o afastamento de dois professores em 97.2 acima citados, estas pretensões ficam adiadas para 98.1, quando de acordo com os Art. 5º e 6º da Resolução 050/96 - CEPE, o profº Kenneth tem prioridade, destacando-se ainda, que a sua linha de pesquisa já está definida e se enquadra dentro das áreas de ação prioritárias.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.

VI. CONCLUSÃO

O Departamento de Administração da Universidade Federal de Roraima - UFRR - tem como missão fundamental o desenvolvimento do Curso de Administração, paralelamente ao desenvolvimento de atividades de Pesquisa e de Extensão capazes de justificar a condição de excelência previstas para uma Universidade Federal.

De forma realista, a Capacitação de Recursos Humanos atual - quantitativa e qualitativamente - somente se presta à atividade básica de Ensino, mesmo assim sem condição de garantir a interdisciplinaridade característica ao processo de mudanças ocorrendo em todo o globo terrestre na busca pela instituição de novos paradigmas que tornem o convívio social mais justo e mais desprovido de conflitos - inclusive ambientais.

A oportunidade oferecida a partir da Resolução CEPE 050/96 abre novas perspectivas em termos de alcançar-se os objetivos definidos pelo MEC e pelo Conselho Nacional de Educação, embora algum esforço adicional tenha de vir a ser empreendido, principalmente levando-se em consideração duas variáveis de significativa importância:

1. a aceleração da Capacitação do Corpo Docente, através do afastamento em percentuais acima daqueles originariamente delineados na citada Resolução (justificado pela condição regional específica, a qual torna difícil a atração de titulados);
2. a gradual criação de novas vagas para compor o Quadro Docente do Departamento.

A presença - quase que maciça - de Auxiliares/Bacharel compondo o Corpo Docente precisa ser revertida para a condição de titulados - Doutores/Adjuntos - como condição básica para o atendimento das atividades de Pesquisa e Extensão, principalmente aquelas que digam respeito às necessidades típicas de região na qual a entidade está inserida, sem que se venha, entretanto, a perder de vista o academicismo que deve caracterizar o Ensino de terceiro grau.

O presente Plano de Capacitação não somente tende a garantir o processo de interdisciplinaridade a ser sedimentado no decurso do período por ele abrangido, como, também, estará preparando o Departamento para, a partir do ano 2001, começar atingir a plenitude dos objetivos que devem ter norteado a criação dos Cursos sob seu cargo.

A partir dos 5 (cinco) anos de observação que nos foram permitidos - acompanhando as atividades atuais dos Cursos - é possível afirmar que todo o esforço e boa vontade, na aprovação do presente Plano de Capacitação, deverão resultar em um Custo Benefício capaz de - por si só - justificá-los, visto não estar-se tratando de opiniões isoladas, mas da retratação de uma realidade que diz respeito a toda a comunidade compondo a Universidade Federal de Roraima - UFRR.

Este é o Plano de Capacitação de Docentes do Departamento de Administração, sob censura.



ANEXOS

Francisco
de
Al
Truets
[Signature]

ATUAÇÃO NO MAGISTÉRIO

Professor	IES	Período de Atuação	Disciplinas Ministradas	
			Total	Nome
Arilda Mª Cordeiro Gondim	UFRR	90.1/94.2	17	Introd. Administração Adm. Pessoal II Sociologia Aplicada Economia de Empresas Chefia e Liderança Financeira II
Carlos Renato M. de Castro	UFRR	90.1/96.2	12	Introd. Administração TGA Financeira II Adm. Públicas
Claudia M.M. Diogo Soler	UFRR	92.2/95.1	16	Introd. Administração Organ. & Metodo I e II TGA Chefia e Liderança Produção II
Francisco Isidro Pereira	UFRR	91.1/94.2	21	Introd. Administração Organ. & Metodo I Organ. & Metodo II Financeira I e II Planej. Orçamentário
Gleides Magalhães Leitão	UFRR	93.1/96.2	23	Introd. Administração Adm. Mercadologica Adm. de Vendas TGA Psicologia Aplic Administração
Jusara Rocha de Sonis	UFRR	93.1/95.1	08	Introd. Administração Adm. de Material Sociologia Aplicada Adm. de Pessoal I
Kenneth Harry Pierce	UFRR	90.1/96.2	26	Introd. Administração Adm. Produção I Adm. Produção II Chefia e Liderança
Carlos Augusto M. Carvalho	UFRR	96.1	08	Adm. de Material I e II Adm. de Pessoal I e II TGA I e II Financeira II Org. & Metodo II
Saturnino Moraes Ferreira	UFRR	95.1/96.2	08	Financeira I e II TGA Produção Planej. Orçamentário Sistema de Informações
Lucia Santana de Freitas	UFRR	93.1/96.2	25	TGA Org. & Metodo I Org. & Metodo II Adm. Pessoal I e II





- DOMÍNIO DE LINGUAS ESTRANGEIRAS

IDIOMA	INGLES			ESPAÑHOL			FRANCÈS			
	PROFESSOR	LÊ	FALA	ESCREVE	LÊ	FALA	ESCREVE	LÊ	FALA	ESCREVE
ARILDA Mª GONDIM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CARLOS RENATO MARQUES	R	R	R	R	I	I	I	I	I	I
CLÁUDIA Mª MELO DIOGO SOLER	R	R	R	B	B	B	I	I	I	I
FRANCISCO ISIDRO PEREIRA	B	B	B	R	I	I	I	I	I	I
GLEIDES M. LEITÃO	I	I	I	B	R	R	I	I	I	I
JUSSARA R. SONIS	B	R	R	B	B	B	B	B	B	B
KENNETH H. PIERCE	B	B	B	B	B	B	I	I	I	I
CARLOS AUGUSTO CARVALHO	R	R	I	B	R	R	I	I	I	I
LÚCIA SANTANA DE FREITAS	I	I	I	B	R	R	I	I	I	I
SATURNINO M. FERREIRA	B	B	B	R	I	R	I	I	I	I

Conceito: B - Bom R - Regular I - Insuficiente

Francisco Isidro Pereira
Carlos Renato Marques
Cláudia Melo Diogo Soler
Francisco Isidro Pereira
Carlos Renato Marques
Cláudia Melo Diogo Soler