



ANEXO 2
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA
Colégio de Aplicação



PTD - PLANO DE TRABALHO DOCENTE - (2022)

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome	WARLISON MONTEIRO MOTA			Unidade Acadêmica de Lotação:	
				Colégio de Aplicação	
Titulação	Especialista			Matrícula SIAPE:	2608948
Data de Admissão	22/10/2021	Classe/Nível I	DI-1		
Regime de Trabalho	() 20h () 40h (X) DE	Vínculo	(X) Estatutário () Convidado () Visitante () Substituto		

2. RESUMO CONSOLIDADO DA CARGA HORÁRIA DOCENTE

TIPO DE ATIVIDADE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 1º SEMESTRE	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 2º SEMESTRE¹
De Ensino	33	34
De Pesquisa		
De Extensão		
De Administração	7	6
De Capacitação / Qualificação		
TOTAL DA CARGA HORÁRIA SEMANAL	40	40

Data: 28/03/2022 Assinatura do Professor: _____

1 - A carga horária semanal do 2º semestre é uma perspectiva de atividades que serão realizadas pelo docente.

***Data de Aprovação em Plenária Departamental:**

*Anexar extrato da Ata de Aprovação da Plenária Departamental

 Coord. de Curso (assinatura e carimbo)



DETALHAMENTO DOS ENCARGOS DAS ATIVIDADES DOCENTES

3. ATIVIDADES DE ENSINO

3.1. COMPONENTE CURRICULAR

Curso/Etapa ¹	Nível ²	Código e Nome da disciplina	Turma	CH semanal
EBTT	EBTT	História	T61; T62; T71; T72; T81; T82 T91.	14
Subtotal da Carga Horária Semanal (1º semestre)				14
EBTT	EBTT	História	T61; T62; T71; T72; T81; T82 T91.	14
Subtotal Carga Horária Semanal (2º semestre)				14

¹ Etapa refere-se ao EBTT e Curso a MS

² Graduação (G), Pós-Graduação (E = Especialização; M = Mestrado; D = Doutorado); EBTT ou EAD

3.2. ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE ENSINO

Tipo	CH Máxima ¹	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
C.C. ² Presenciais e Semipresenciais - estudo, planejamento e avaliação (100% c.h. disciplina);		19	14
Orientação acadêmica - atendimento extraclasse ao aluno, pais, responsáveis (50% da c.h. disciplina);			2
Orientação de estágios curriculares;			1
Orientação de alunos da Monitoria, PET, Programas de iniciação à docência ou outros vinculados a Pró-Reitoria de Ensino e Graduação;			
Tutoria PET			
Coordenação em projetos de ensino da UFRR;			
Participação como colaborador em projetos de ensino da UFRR;			
Colaboração em projeto de ensino em outras IES em convênio com a UFRR;			
Coordenação de atividades complementares sob a responsabilidade de um docente;			
Orientação e coorientação na residência médica;			
Orientação de trabalho de conclusão de curso de graduação, não remuneradas;			
Coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação, não remuneradas;			
Atividades de ensino na modalidade EAD, sem remuneração adicional;			
Grupo de estudo;			1
Coordenador da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso;			

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Av. Capitão Ene Garcez, 2413 - Bairro Aeroporto – Boa Vista/RR - CEP: 69.304-000

Fone: (95) 3621-3108 Fax: (95) 3621-3101

E-mail: secretariadosconselhos@ufr.br



Reuniões pedagógicas;			UFRR
Membro do Núcleo Docente Estruturante (NDE).			
Outras (especificar)			
Subtotal Carga Horária Semanal Semestral		19	20

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica;

2 - C.C. - Componente curricular.

4. ATIVIDADES DE PESQUISA E COMPLEMENTARES

Tipo	CH Máxima ¹	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
Planejamento, elaboração e execução de projeto de pesquisa;			
Coordenação e participação como colaborador em projetos de pesquisa;			
Coordenação e participação de grupos de pesquisa aprovado;			
Orientação de alunos de programas educação tutorial, Iniciação à pesquisa científica e/ou tecnológica;			
Supervisão de estágio de pós-doutorado na UFRR e outras IES;			
Elaboração de tese de doutorado, dissertação de mestrado ou monografia de especialização;			
Elaboração, organização, tradução de artigo técnico-científico, artigo didático, cultural, artístico, livro ou capítulo de livro, com indexação (ISBN, ISSN ou equivalente);			
Elaboração de artigo de divulgação a ser publicado em revistas ou jornais, vinculados a áreas de atuação de pesquisa do docente;			
Editoração de revistas científicas e culturais internacionais, nacionais, regionais e/ou locais;			
Participação em Conselho Editorial internacional, nacional, regional e/ou local;			
Participação na autoria de método didático musical, de composição, arranjo e transcrição;			
Participação em produção de material áudio, visual e audiovisual;			
Participação como <i>performer</i> musical em gravação de CD, DVD e similar;			
Elaboração de cartas geográficas, mapa ou similar, em livros ou revistas indexadas;			
Desenvolvimento de aplicativos computacionais, registrados ou publicados em livros ou revistas indexadas;			
Participação em pesquisa e desenvolvimento de produtos /ou processos;			
Consultoria e parecer <i>ad hoc</i> de revista, anais de evento internacional, nacional, regional e/ou local, e de órgãos de fomento;			
Participação em banca examinadora de defesa e/ou qualificação de trabalhos acadêmicos			
Participação em banca examinadora de seleção em programas e/ou cursos de pós-graduação <i>Stricto sensu</i> e/ou <i>Latu sensu</i> ;			
Coordenação e participação em comissão de eventos técnico-científicos;			
Outras (especificar)			



Total da Carga Horária Semanal Semestral		
---	--	--

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica e aprovado em formulários, quando o caso.

4.1. DISCRIMINAÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA

PROJETO DE PESQUISA		C.H. Semanal	
Título			
Condição	<input type="checkbox"/> Coordenador/Orientador <input type="checkbox"/> Membro/Coorientador		
Data de Início		Data prevista p/ término	
Fase			
Nº de Registro			

ORIENTAÇÃO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - IC		C.H. Semanal	
Aluno 1		Nível de Ensino	
Data de início		Data de término	
Aluno 2		Nível de Ensino	
Data de início		Data de término	
Aluno 3		Nível de Ensino	
Data de início		Data de término	

ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO		C.H. Semanal	
Título			
Aluno			
Curso			
Data de início		Data de término	

ORIENTAÇÃO DE TESE		C.H. Semanal	
Título			
Aluno			
Curso			
Data de início		Data de término	

OUTRA (ESPECIFICAR)		C.H. Semanal	
Título			
Condição	<input type="checkbox"/> Coordenador/Orientador <input type="checkbox"/> Membro/Coorientador		
Curso			
Data de Início		Data prevista p/ término	



5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO E COMPLEMENTARES

Tipo	CH Máxima¹	CH Semanal 1º Semestre	CH Semanal 2º Semestre
Planejamento, elaboração e execução de ação e/ou projeto de extensão;			
Coordenação e participação como colaborador em ação e/ou projetos de extensão;			
Orientação de alunos em ação, projetos e programas;			
Atividades em cursos de extensão, de assessoria, mini-curso em eventos científicos, culturais e desportivos; consultoria, auditoria, perícia ou sindicância externa; e de atendimento de pacientes em hospitais ou ambulatórios universitários;			
Participação em eventos científicos, desportivos ou artístico-culturais, como coordenador, membro de comissão organizadora, conferencista ou ouvinte, <i>performer</i> , ministrante de mini-curso e oficina;			
Participação em visita ou missão internacional, devidamente autorizada pela instituição para desenvolver atividades acadêmicas;			
Representação acadêmica e participação em órgãos de formulação e execução de políticas públicas de ensino, ciência e tecnologia;			
Tutoria de empresas juniores;			
Outras (especificar)			
Total da Carga Horária Semanal Semestral			

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica e aprovado em formulários, quando o caso.

5.1. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Título do Projeto			
Coordenador:			
Membro:			
Data Início:		Data prevista p/ término:	
Fase:			
CH semanal:	<i>Instituição envolvida:</i>	<i>Observações:</i>	
Nº de Registro			



PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS / EVENTOS

Nome do Congresso			
Evento:			
Local:		Data:	
Atuação:			
Título do Trabalho:			
CH semanal:	Instituição envolvida:	Observações:	

6. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Tipo	Carga Horária Total			Especificar local/unidade da atividade
	CH Padrão ¹	CH semanal 1º Semestre	CH semanal 2º Semestre	
Reitor e Vice-Reitor	40h/sem.			
Pró-Reitor	20h/sem.			
Diretor de Centro Acadêmico e Administrativo	20h/sem.			
Coord. de Curso de Pós-Graduação	20h/sem.			
Coordenador de Núcleo	10h/sem.			
Chefe de Departamento e/ou Coordenador de Curso Graduação	20h/sem.			
Coordenador de Laboratório de Ensino, Informática, Museu, e similar	5h/sem.			
Reunião de Conselhos Superiores	1h/sem.			
Reunião de Departamento	1h/sem.			
Reunião de Colegiado de Curso	1h/sem.			
Membro de comissões permanentes ou temporárias institucionais		7	6	Concursos e Processos Seletivos Simplificados
Direção, coordenação ou chefia de setores acadêmicos de apoio ou vinculados, por portaria ou ato administrativo				
Coordenação de convênios local, regional, nacional e/ou internacional				
Representação sindical em nível de diretoria				
Representação em conselhos e colegiados como membro titular e suplente				
Representação institucional externa				
Coordenação de estágios curriculares				
Coordenação de Programa de iniciação a docência, PET				
Outras (especificar)				
Total da Carga Horária Semanal Semestral		7	6	-

1 - A carga horária estabelecida para cada atividade, conforme regulamentação do colegiado da unidade acadêmica;



7. CAPACITAÇÃO / QUALIFICAÇÃO

Tipo de Afastamento	<input type="checkbox"/> Sem Afastamento <input type="checkbox"/> Afastamento Parcial - Carga Horária: <input type="checkbox"/> Afastamento Integral <input type="checkbox"/> Outro (especificar):		
Nível	<input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado <input type="checkbox"/> Outro (especificar):		
Nome do curso			
Área			
Instituição		Data de Início	
Nº da Portaria		Previsão de Término	